**Anexa nr. 12**

**Grila de evaluare a eligibilitatii proiectului**

| **Nr. crt.** | **Criteriu** | **Îndeplinirea criteriului** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Solicitantul este eligibil, conform prevederilor Ghidului Solicitantului. | DA/NU |
| 2 | Solicitantul declară pe propria răspundere că investițiile propuse în proiect nu au fost finanțate și nu sunt finanțate la momentul depunerii proiectului din alte fonduri nerambursabile | DA/NU |
| 3 | Valoarea finanţării nerambursabile solicitate se încadrează în limitele menționate în Ghidul Solicitantului. | DA/NU |
| 4 | Solicitantul a demonstrat, cu documente corespunzătoare, conform legii, după caz: a) dreptul de proprietate asupra terenului; b) dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică\*. | DA/NU |
| 5 | Durata propusă pentru finalizarea investițiilor nu depășesc termenele din Ghidul Solicitantului. | DA/NU |
| 6 | Se verifică anexele/declarațiile solicitate prin Ghidul solicitantului ce trebuie depuse odată cu cererea de finanțare (se verifică și completarea corespunzătoare a acestora), respectiv:  1) Anexa 1. Cererea de finanțare; 2) Anexa 2. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări; 3) Anexa 3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal; 4) Anexa 4. Declarație privind conflictul de interese; 5) Anexa 5. Declarație privind respectarea principiului DNSH; 6) Anexa 6. Declarație privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului; 7) Anexa 7. Mandat de împuternicire, dacă este cazul; 8) Anexa 8. Notă de fundamentare a necesității și oportunității investiției; 9) Anexa 9. Notă conceptuală (model conform HG 907/2016),; 10) Anexa 10. Declarație privind utilizarea spațiului modernizat cu destinația stabilită prin investiție; 11) Anexa 11. Declarație de angajament; 12) Anexa 15. Declarație privind beneficiarii reali ai finanțării; 13) Anexa 16. Declaratie de eligibilitate; 14) Documentele statutare ale Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant; 15) Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, care se încarcă în format exclusiv .pdf de către Solicitant. Pentru reprezentantul legal al Solicitantului se va prezenta o copie a unui document de identificare; 16) Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat, după caz; pdf de către Solicitant; 17) Dovada dreptului de proprietate/administrare asupra imobilelor care fac obiectului investiei, se vor încarca în format exclusiv .pdf de către Solicitant; 18) Expertiza tehnică a clădirii cu încadrarea în clasa de risc seismic conform Codului de proiectare seismică - partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, în cazul investiției de reabilitare/renovare; pdf de către Solicitant; 19) Auditul energetic în cazul investiției de modernizare; pdf de către Solicitant; 20) Declarație din care să reiasă că imobilele sunt în proprietateaa solicitanților, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu sau al unor cereri de revendicare/restituire; 21) Orice alte documente justificative relevante, cum ar fi, dar fără a se limita la: Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse, documentații tehnico-economice, DALI (inclusiv hotărârea de aprobare a acestora), avize și acorduri cu privire la investiție existente (dacă există elaborate anterior depunerii Cererii de finanțare) ș.a., pdf de către Solicitant. 22) Plan de măsuri privind activitățile complementare care se vor desfășura în urma investițiilor din prezentul apel, precum și alte practici asociate. | DA/NU |
| 7 | Cererea de finanțare este completă, însoțită inclusiv de anexele și documentele justificative, și semnată de reprezentantul legal. | DA/NU |
| 8 | Sunt descrise minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV). | DA/NU |